

REGULAMIN ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH PRZEZ KLUB POD KOLUMNAMI, PL ŚW. MACIEJA 21 WROCŁAW

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Klub Pod Kolumnami, pl. św. Macieja 21, 50-244 Wrocław, jest samorządową instytucją kultury utrzymywaną z funduszy miejskich, reprezentowaną przez: Dyrektora Marka Korzeniowskiego.
2. Poniższy regulamin określa zasady obowiązujące uczestników/czki podczas organizowanych zajęć przez Klub Pod Kolumnami, pl. św. Macieja 21 we Wrocławiu.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu oraz uregulowana opłata za zajęcia, jeśli zajęcia są odpłatne.
4. Zapisując się na zajęcia uczestnik (w przypadku osób niepełnoletnich jego rodzic lub opiekun prawny) oświadcza, że jest świadomy stanu swojego (dziecka) zdrowia, co jest równoznaczne z brakiem przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń fizycznych/uczestniczenia w zajęciach.

II WROCŁAWSKI KLUB POD KOLUMNAMI

1. Klub pod Kolumnami promuje działalność kulturalną i artystyczną organizując m.in. zajęcia taneczne, rękodzielnicze, filmowe, aktorskie, a także koncerty, spotkania autorskie, wystawy (w tym plenerowe). Dodatkowo wspiera działania lokalnych grup oraz akcje społeczne.
2. Organizator udostępnia uczestnikom/czkom zajęć i prowadzącym następujące sale: galerię, salę widowiskową, a także salonik. Dodatkowo w sali widowiskowej udostępnia sprzęt grający.
3. Rzeczy wartościowe uczestnicy/czki zajęć powinni odpowiednio zabezpieczyć np. poprzez przyniesienie ich na salę, gdzie odbywają się zajęcia.
4. Organizator może odwołać zajęcia w przypadku nieplanowanej nieobecności instruktora lub z powodu innych przyczyn losowych przyczyn udokumentowanego działania siły wyższej.

III PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

1. Uczestnicy/czki zajęć mają prawo do korzystania z pomieszczenia wskazanego przez pracownika Klubu pod Kolumnami w celu przygotowania się do zajęć 15 min przed ich rozpoczęciem.
2. Uczestnicy/czki zajęć proszeni są o pozostawienie użytkowanego pomieszczenia w stanie niepogorszonym.
3. Opłata miesięczna bądź jednorazowa za prowadzone zajęcia musi być uiszczona w biurze Klubu przed rozpoczęciem zajęć. Płatności można dokonać gotówką, kartą bądź BLIKiem. W przypadku płatności online, po dokonaniu przelewu należy przesłać potwierdzenie wpłaty na adres mailowy: info@kolumny.art
4. W przypadku nieobecności, uczestnik/czka mają obowiązek poinformować o tym fakcie minimum 6 godzin przed rozpoczęciem zajęć drogą mailową bądź telefonicznie. W takim wypadku uczestnikowi / czce przysługuje możliwość odrobienia zajęć w kolejnym miesiącu. Opłata za kolejny karnet będzie pomniejszona o odrabiane zajęcia.
5. Uczestnicy posiadający **aktywny** status podatnika w programie Nasz Wrocław mogą otrzymać 20-30% zniżkę na zajęcia. Aby skorzystać ze zniżki Nasz Wrocław (20%) bądź Nasz Wrocław MAX (30%) należy poinformować o tym pracownika Klubu przed płatnością oraz podać numer karty Nasz Wrocław bądź okazać kod QR w aplikacji Nasz Wrocław. Wysokość zniżki zależy od rodzaju statusu podatnika.

6. Uczestnik/czka zajęć zobowiązani są do przestrzegania zaleceń instruktora dotyczących zachowania się w trakcie zajęć, a w szczególności sposobu wykonywania ćwiczeń i zadań.
7. Uczestnika/czkę zajęć prosimy o punktualność. W przypadku spóźnienia prowadzący zajęcia decyduje o możliwości dołączenia do grupy.
8. Uczestnicy/czki powinni zadbać aby użyczony sprzęt, pomieszczenia i ich wyposażenie pozostawić w stanie nie pogorszone z uwzględnieniem normalnego zużycia.
9. Uczestnicy zajęć zobowiązują się do przestrzegania zasad współżycia społecznego.
10. Uczestniczenie w zajęciach po spożyciu alkoholu bądź innych środków odurzających jest niedozwolone, w takiej sytuacji prowadzący zajęcia poprosi o rezygnację z udziału z zajęć.
11. Osoby zgłaszające swoje uczestnictwo na zajęcia oświadczają, że nie mają żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności wymaganych podczas zajęć oraz uczestniczą w zajęciach na własne ryzyko.
12. W razie wystąpienia jakichkolwiek niepokojących objawów w trakcie zajęć uczestnik powinien natychmiast zgłosić dolegliwości prowadzącemu.
13. Wszystkich uczestników/czki zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i BHP.

IV POLITYKA PRYWATNOŚCI KLUBU POD KOLUMNAMI WE WROCŁAWIU

1. Administrator danych

1.1 Administratorem danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, jest Klub pod Kolumnami we Wrocławiu z siedzibą przy pl. Św. Macieja 21, 50-244 Wrocław.

1.2 Ponadto współadministratorami danych osobowych udostępnianych w naszych mediach społecznościowych są właściciele platform społecznościowych Facebook, Instagram, YouTube i Twitter.

2. Inspektor Ochrony Danych

2.1 Klub pod Kolumnami we Wrocławiu wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i realizacji swoich praw w zakresie danych osobowych. Email kontaktowy do Inspektora Ochrony Danych: info@kolumny.art lub pod adresem siedziby klubu jak wyżej.

3. Zasady bezpieczeństwa

3.1 Administrator danych zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych dzięki odpowiednim środkom technicznym oraz organizacyjnym, mającym na celu zapobieżenia bezprawnemu przetwarzaniu danych. Ponadto dokładamy szczególnej staranności, zęby informacje osobowe były:

- poprawne i przetwarzane w sposób zgodny z prawem,
- dokładne i aktualne,
- nieprzechowywane dłużej niż to konieczne,
- bezpiecznie przechowywane.

4. Czy musisz podawać swoje dane osobowe?

4.1 Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umów i rozliczenia prowadzonej działalności oraz wywiązania się przez Klub pod Kolumnami we Wrocławiu z wymogów prawa. Oznacza to, że chcąc skorzystać z usług oferowanych przez Klub pod Kolumnami we Wrocławiu (m.in. w ramach organizacji wystaw i wydarzeń, wnioskowania o zgodę na publikację, wypożyczanie sprzętu itp.) lub aby zostać jego pracownikiem/współpracownikiem, musisz podać swoje dane osobowe.

4.2 W pozostałym zakresie (w szczególności w celu przetwarzania przez Klub pod Kolumnami we Wrocławiu w celach marketingowych – otrzymywanie zaproszeń na wernisaże i wydarzenia, otrzymywanie newslettera) podanie danych jest dobrowolne.

5. Pozyskanie danych i cel ich przetwarzania

5.1 Realizując swoje funkcje statutowe na podstawie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej przetwarzamy dane osobowe w następujących celach:

- Rekrutacja pracowników (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy w szczególności art. 22(1) § 1. Do 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. Art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy w szczególności art. 22(1) § 1 Nie dłużej niż rok od zakończenia rekrutacji.)
- Zarządzanie zasobami ludzkimi (Art. 6 ust. 1 lit. a, b, c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO Zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązującymi do archiwizowania dokumentów z zakresu prawa pracy.)
- Obsługa korespondencji (Art. 6 ust. 1 lit. a, b, c RODO Zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązującymi do archiwizowania dokumentów.)
- Monitoring na terenie administratora danych w celach podniesienia bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia oraz zachowania tajemnicy informacji (Art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO)
- Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, chyba że nagranie stanowi dowód w postępowaniu, wówczas do czasu prawomocnego zakończenia postępowania lub do czasu wniesienia sprzeciwu.
- Zawarcie i wykonanie umowy z klientem lub kontrahentem (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO Przez czas trwania umowy, a po zakończeniu jej obowiązywania do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń z niej wynikających, co do zasady 3 lata, maksymalnie 6 lat.)
- Archiwizowanie dokumentów, tj. umów i dokumentów rozliczeniowych (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO, Przez okresy wskazane przepisami prawa.)
- Prowadzenie działań marketingowych (Art. 6 ust. 1 lit. a RODO Do czasu cofnięcia zgody lub wniesienia sprzeciwu.)
- Dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami prawnymi (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO Przez czas trwania postępowań w zakresie dochodzonych roszczeń, tj. do czasu ich prawomocnego zakończenia, a w przypadku postępowań egzekucyjnych do czasu ostatecznego zaspokojenia dochodzonych roszczeń.)

6. Odbiorcy danych

6.1 W związku z prowadzoną działalnością będziemy ujawniać Twoje dane osobowe następującym podmiotom:

- organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- podmiotom wspierającym nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie,
- w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów informatycznych wspierających naszą działalność, podmiotom audytującym naszą działalność lub podmiotom współpracującym z Klubem pod Kolumnami we Wrocławiu w ramach kampanii marketingowych, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Klubem pod Kolumnami we Wrocławiu i wyłącznie zgodnie z naszymi poleceniami,
- bankom w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń,

- firmom spedycyjnym w celu realizacji usług,
- dostawcy usług płatniczych – przy zamawianiu w naszej księgarni internetowej (dostawcy usług płatniczych zbierają dane we własnym zakresie, jeśli utworzysz tam konto. W takim przypadku podczas zamawiania należy zalogować się do dostawcy usług płatniczych wraz z danymi dostępu. W tym zakresie zastosowanie ma oświadczenie o ochronie danych odpowiedniego dostawcy usług płatniczych). Przekazanie danych osobowych do tej firmy odbywa się wyłącznie w zakresie konieczności realizacji umowy sprzedaży.

6.2 Uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych i dobrowolność podania danych

6.3 Każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Klub pod Kolumnami we Wrocławiu, przysługuje prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Przekazywanie danych do państw trzecich

7.2 Administrator danych zastrzega sobie, że może przekazać lub udostępnić Twoje dane osobowe do państw trzecich w przypadku, gdy:

- użytkownik wyrazi na to zgodę lub
- będzie to uzasadnione przepisami prawa lub
- będzie to niezbędne w celu świadczenia usług,
- będzie to związane z dochodzeniem roszczeń oraz wyjaśnieniem okoliczności niedozwolonego korzystania przez użytkowników z usług świadczonych drogą elektroniczną.

8. Przetwarzanie danych osobowych w sposób zautomatyzowany

8.1 Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).